

**FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE**



**INFORMAZIONI  
PERSONALI**

Nome **STEFANO PAOLUCCI**  
Indirizzo  
Telefono  
Fax  
E-mail **paolucci.stefa@tiscali.it**  
E-mail certificata **stefanopaolucci@pec.it**  
  
Nazionalità **ITALIANA**  
  
Data di nascita

**ISTRUZIONE E  
FORMAZIONE**

- Dottorato di ricerca in Economia Aziendale (conseguito nell'a.a. 2010/2011) presso la scuola dottorale Diritto ed Economia "Tullio Ascarelli" ciclo XXIII, nella facoltà di Economia dell'Università degli studi ROMA TRE con tesi dal titolo: "Crisi d'impresa e situazione economico-finanziaria di gruppo"
- Laurea Magistrale in Economia e Management conseguita in data 23/07/2007, con tesi dal titolo: " Analisi Economico-Finanziaria di gruppo. Il caso del Gruppo FIAT" presso l'Università degli Studi Roma Tre con votazione di 110/110 e lode;
- Vincitore di contratto di supporto alla didattica per l'anno accademico 2010/2011 presso la facoltà di Economia degli studi di Roma Tre per l'insegnamento di Bilancio Sociale;
- Vincitore di incarico di didattica integrativa per gli anni accademici 2014/2015 - 2015/2016 - 2016/2017 - 2017/2018 - 2018/2019 - 2019/2020 - 2020/2021 - 2021/2022 presso la facoltà di Economia degli studi di Roma tre per l'insegnamento di Ragioneria;
- Iscritto dal 19/07/2010 all'Albo tenuto presso l'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Roma;
- Iscritto dal 1/02/2011 presso il Registro dei Revisori Contabili con pubblicazione sulla Gazzetta Ufficiale n.9 del 01/02/2011;

- Attualmente esercita la professione di Dottore Commercialista in Roma.

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
PERSONALI**

PRIMA LINGUA      **italiano**

ALTRE LINGUE

- Capacità di lettura
  - Capacità di scrittura
  - Capacità di espressione orale
- Inglese**  
buono,  
buono,  
buono

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
RELAZIONALI**

Attualmente ricopro l'incarico di membro del Collegio Sindacale per una società di capitali.  
Nominato Revisore dei conti di un consorzio di ricostruzione per la città di L'Aquila.

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
TECNICHE**

Utilizzo per lavoro ed altri interessi software di windows, Office, e software contabili e fiscali.